

SURVEY ON ARCHIVES - REPORT ON QUESTIONNAIRE BY
CHA ARCHIVES COMMITTEE, FALL 1982.

The number of respondents, 163, exceeded our expectations. According to the postmarks, they are from all over Canada as well as from abroad. Since we had not asked for such identifying details as their origin, workplace, etc., this is all we know about them.

On the average, our respondents used more than one type of archival repository: the average is 2.7. The following table indicates in descending order the extent to which each repository was used:

Type of repository	Use
Provincial archives	72%
Public Archives of Canada	59%
University archives	47%
Archives of institutions	43%
Municipal archives	28%
Business archives	11%
Other	9%

It is therefore clear that public archives, federal and provincial, constitute a very great majority of the places favoured for research. Moreover the Public Archives of Canada, where 59% of the respondents reported having worked, emerges as the most extensively used repository in the country.

Next after public archives come university archives, which may seem surprising. Are we to conclude that research is taking a new direction or, rather, that university archives have developed new acquisition policies? The other important group, institutional archives, is rather heterogeneous. Within it, for example, we find religious archives as well as those of research institutes. The last category of the list consists chiefly of private archives. There seems to be a tendency among researchers to use more than one repository. The following table indicates this clearly since 23% of the respondents used one single type.

Number of types of repository	Use
1	23%
2	24%
3	30%
4	14%
5	8%
6	2%

An examination of the kinds of record used reveals a number of trends. In the following table, use is distributed among 8 selected categories of material:

Use	Type of material
88%	Manuscripts
68%	Government records
38%	Maps and plans
38%	Photographic archives
25%	Machine-readable archives
18%	Iconography
11%	Sound archives
4%	Other

ENQUETE SUR LES ARCHIVES - RAPPORT D'APRES LE
QUESTIONNAIRE DU COMITE DES ARCHIVES DE LA SHC,
AUTOMNE 1982.

Le nombre des répondants, 163, a dépassé nos prévisions. D'après les cachets postaux des enveloppes, ils viennent d'un peu partout au Canada et à l'étranger. Comme nous n'avions pas posé de question d'identification (provenance, lieu de travail, etc.), nous ne pouvons être davantage renseignés sur le groupe de répondants.

Nos répondants ont utilisé en moyenne plus d'un type de dépôt d'archives (la moyenne se situe à 2.7). Le tableau suivant donne par ordre de grandeur les types de dépôts fréquentés:

Fréquence	Type de dépôt
72%	Archives provinciales
59%	Archives publiques du Canada
47%	Archives universitaires
43%	Archives d'institutions
28%	Archives municipales
11%	Archives d'affaires
9%	Autres.

Ainsi, il ressort clairement que les archives publiques, fédérales et provinciales, sont, en très grande majorité, des lieux de recherche privilégiés. D'ailleurs, avec 59% des répondants y ayant travaillé, les Archives publiques du Canada émergent comme le dépôt le plus fréquenté au pays.

Après les archives publiques, on trouve le groupe des archives universitaires, ce qui peut paraître surprenant. Faut-il y voir une nouvelle direction de recherche ou plutôt le résultat des politiques d'acquisition d'archives par les universités? L'autre groupe important, celui des institutions, est plutôt hétérogène. On y retrouve les archives religieuses et celles d'instituts de recherche par exemple. La dernière catégorie regroupe surtout des archives privées. Les chercheurs semblent avoir l'habitude d'utiliser plus d'un dépôt d'archives. Le tableau suivant montre bien le phénomène car seulement 23% des répondants ont utilisé un seul type de dépôt.

Type de dépôt	Fréquence
1 type de dépôt	23%
2 types de dépôt	24%
3 types de dépôt	30%
4 types de dépôt	14%
5 types de dépôt	8%
6 types de dépôt	2%

Si nous passons maintenant au genre d'archives utilisées, nous voyons apparaître un certain nombre de phénomènes. Le tableau suivant donne la répartition des fréquences en fonction des 8 catégories retenues:

Fréquence	Genre de documentation
88%	Fonds de manuscrits
68%	Dossiers administratifs
38%	Cartes et plans
38%	Archives visuelles
25%	Archives ordinaolinguées
18%	Iconographie
11%	Archives sonores
4%	Autres

The last category, "Other", includes for the most part newspapers. It will be noted that historians seem to respect the source traditionally identified with their craft, i.e. manuscripts. A striking - and encouraging - trend, however, is the new importance that maps and plans, visual records and machine-readable archives are taking on.

Researchers each use several kinds of record:

<u>Number of kinds of source</u>	<u>Use</u>
1	13%
2	27%
3	25%
4	20%
5	10%
6	3%
7	1%
8	1%

And finally, the length of time spent in archives seems important enough if one is to judge from the responses:

<u>Proportion of Total Use</u>	<u>Time spent in Archives</u>
1%	0
15%	1-7 days
17%	8-15 days
21%	16-21 days
17%	1 month
13%	2 months
3%	full time
13%	other

The following is a list of neglected fields according to answers received; the figure shown for each field denotes the number of persons who drew attention to it:

Business history	13
Women's history	6
Audio-visual	5
Newspapers	4
Rural history	3
Government records	3
Records of municipalities	3
Family records	3
Legal records (law firms)	2
Oral history	2
Maps and plans	1
Terminated government series	1
Out-of-print	1
Sport and leisure	1
History of medicine	1
Building data	1
Transitory material, e.g. tracts and advertisements	1
Religion	1
Trade-union records	1

J.-C. Robert
Université du Québec à Montréal

Notons que la dernière catégorie, "autres", inclut surtout des journaux. On remarquera que les historiens et les historiennes semblent respecter la source traditionnellement identifiée à leur métier, les manuscrits. Il est frappant - et encourageant - de constater l'importance que prennent les cartes et plans, les archives visuelles et ordinolingués.

Les chercheurs utilisent aussi plusieurs genres de documentation:

<u>Type de source</u>	<u>Fréquence</u>
1 type de source	13%
2 types de source	27%
3 types de source	25%
4 types de source	20%
5 types de source	10%
6 types de source	3%
7 types de source	1%
8 types de source	1%

Enfin, le temps passé dans les archives semble assez important si l'on en juge d'après les réponses:

<u>Fréquence</u>	<u>Temps passé aux archives</u>
1%	0
15%	1-7 jours
17%	8-15 jours
21%	16-21 jours
17%	1 mois
13%	2 mois
3%	plein temps
13%	autre

Voici maintenant la liste des domaines négligés d'après les réponses reçues; chaque domaine est suivi du nombre de personnes qui l'ont signalé.

Business History	13
Histoire des femmes	6
Archives audio-visuelles	5
Journaux	4
Histoire rurale	3
Archives gouvernementales	3
Archives des municipalités	3
Papiers de famille	3
Archives juridiques (Law firms)	2
Histoire orale	2
Cartes et plans	1
Séries gouvernementales complètes	1
Livres épuisés	1
Sport et loisir	1
Histoire médicale	1
Building data	1
Documentation éphémère (tracts, annonces)	1
Religion	1
Archives syndicales	1

J.-C. Robert
Université du Québec à Montréal
